

INSTRUKS FOR KORPSLEDERE

ANSVAROMRÅDER

Korpsledere har som sitt hovedansvar å ivareta omsorgsfunksjonen for musikantene under alle aktiviteter i korpsets regi.

Sørge for at fellesøvelser, gruppeøvelser, seminarer og annen undervisning blir praktisk tilrettelagt på en effektiv måte for musikanter, dirigenter og instruktører.

Bidra til at korpset opptrer på en verdig måte under interne og eksterne arrangementer.

Ha tilsyn med sosiale forhold blant musikantene, herunder støtte enkeltmusikanter med sosial tilpasning. Passe på det sosiale blant medlemmene i pauser og fritid.

Påse at musikantene, når det kreves, bærer korrekt uniform.

Gi musikantene nødvendig informasjon i forbindelse med korpsets drift og arrangementer.

I korpspermen ligger en logg som oppdateres med informasjon som skal bringes videre til neste øvelse. Korpslederne må sjekke forrige ukes logg.

Utgående meldinger eller noter skal, ved behov, påføres musikantenes navn. Korpslederne har ansvaret for at alle musikanter mottar denne informasjonen, også musikanter som ikke er til stede på øvelsen eller som har permisjon.

Hvis det deles ut noter eller informasjon til musikantene, skal dette legges i permen merket musikantenes navn for de som ikke er til stede. Deles ut neste gang. Info om dette skrives i loggen.

Ha kontroll med frammøte til øvelser, konserter og andre arrangementer.

Påse at øvingslokalet er ryddet i hht skolens / øvingslokalets reglement og at alt utstyr er ryddet på plass etter endt øvelse. Musikanter skal rydde egne stoler.

Være kontaktledd mellom musikanter og dirigenter, og mellom korpset og eksterne instruktører.

Det må opprettes en korpsledergruppe for hver korpsenhet med egne gruppeledere som har delegert ansvar for sine respektive korpsenheter.

ARBEIDSOPPGAVER

GRUPPELEDEREN for den enkelte korpsenhet skal spesielt sette opp og administrere vaktplaner, arbeidsfordelinger o.l. innenfor hver korpsledergruppe

være korpsledernes kontakt mot nestleder

sørge for at korpsledergruppen er tilstrekkelig bemannet

ha ansvar for at korpsledergruppene fungerer etter vedtatte retningslinjer

påse at det er korpsledere i forbindelse med alle arrangementer korpsenheten deltar i, inkl. interne seminarer

evnt. samarbeide med Arrangementsutvalget i forbindelse med aktiviteter i korpsenheten

NESTLEDER A (HK) OG NESTLEDER B (JK/RK/AK) skal spesielt:

sette opp, justere og formidle terminlister og annen aktuell informasjon ifølge vedtak i styret eller lignende

attestere fakturaer vedrørende aktiviteter

sørge for regelmessige møter med korpslederne

delta på vegne av styret i musikanststyrets møter (dette gjelder Nestleder A og Gruppeleder HK)

MUSIKANTENES REPRESENTANT (HK) fra musikanststyret skal spesielt:

hevde musikantenes synspunkter og meninger om korpsledernes funksjon

bidra aktivt til at musikantene tar aktivt del i praktiske gjøremål på øvelser og seminarer og ha tilsyn med de sosiale forholdene blant musikantene, i samarbeid med de øvrige tillitsvalgte

for øvrig ta aktivt del i opplegg for, og gjennomføringen av, oppgaver som hører til utvalgets ansvarsområder